



REVISTA LATINOAMERICANA  
DE METALURGIA Y MATERIALES  
(Rev. LatinAm. Metal. Mater.)

**AYUDA PARA ARBITROS**

*Elaborado por:*  
Dr. Arnaldo T. Lorenzo

*Bajo la coordinación de*  
Editor en Jefe:  
Prof. Alejandro J. Müller S.

Universidad Simón Bolívar  
[www.rlmm.org](http://www.rlmm.org)  
(Abril, 2010)

## **Rol del Árbitro (Revisor)**

El árbitro (revisor) es elegido por el Editor de sección para revisar un envío. Los árbitros deben enviar las revisiones al sitio de la página web de la revista, (aunque algunas revistas optan por una política de revisión vía e-mail) y pueden subir los enlaces para uso del Editor y el Autor. Los árbitros pueden ser calificados por los Editores de sección, dependiendo de las políticas de la revista.

### **Cómo empezar?**

Primero acceda a su cuenta en la web de la RLMM, y luego seleccione el rol de Árbitro

### **Revisión de artículos:**

En la sección de “envíos activos” seleccione el título del artículo.

Desde la página de “revisión” puede ver una información breve del envío. El catálogo de revisión que incluye la fecha en la cual se realiza la revisión y 6 pasos que se deben seguir. Observe las pautas del par evaluador en la parte final de la página:

**Paso 1:** Aceptar la solicitud, haga clic sobre el icono “hará la revisión” y envíe el correo que ya se ha generado. Para rechazar la solicitud haga clic en el icono “No puede hacer la revisión” y enviar el mensaje.

**Paso 2:** Leer las pautas del par evaluador en la parte final de la página.

**Paso 3:** Haga clic en el nombre del archivo para leer el artículo enviado así como cualquier archivo complementario.

**Paso 4:** Haga clic en el icono “revisión” para grabar la revisión. Usted puede incluir texto tanto para el autor como para el editor o solamente para el editor. Guarde sus comentarios. Cuando haya terminado su revisión puede volver a este formato y adicionar información en cualquier momento. Si finalizó su revisión haga clic en el enlace “Listo”

**Paso 5:** Seleccione una recomendación y envíe la revisión para completar el proceso. Usted debe incluir una revisión antes de seleccionar la recomendación.

Una vez haya enviado la revisión al Editor no podrá realizar más cambios. Asegúrese de haber terminado completamente la revisión antes de hacer click en “Enviar revisión al Editor”.